



Kofinanziert von der  
Europäischen Union

Freistaat  
**Thüringen**



Landesverwaltungsamt

# Erste Schritte im Förderportal Thüringen

Handbuch

Gültig ab: Veröffentlichung

Version: 1.2.0

letzte Änderung: 02.06.2023



## In eigener Sache

Das vorliegende Handbuch dient dem Zweck, den Nutzenden den Funktionsumfang des Programmes zu vermitteln, um die Funktionalitäten korrekt anzuwenden. Handbücher sollen also in erster Linie mit knappen Formulierungen wichtige Bedienungsoptionen vermitteln. Dabei ist leicht verständliche Sprache entscheidend. Aus diesem Grund wird weitgehend auf gendergerechte Sprache verzichtet, nichtsdestotrotz sollen die verwendeten Begrifflichkeiten (z. Bsp.: Nutzende) alle Nutzer und Nutzerinnen gleichermaßen umfassen.

## Gültigkeit, Zweck und Zielgruppe

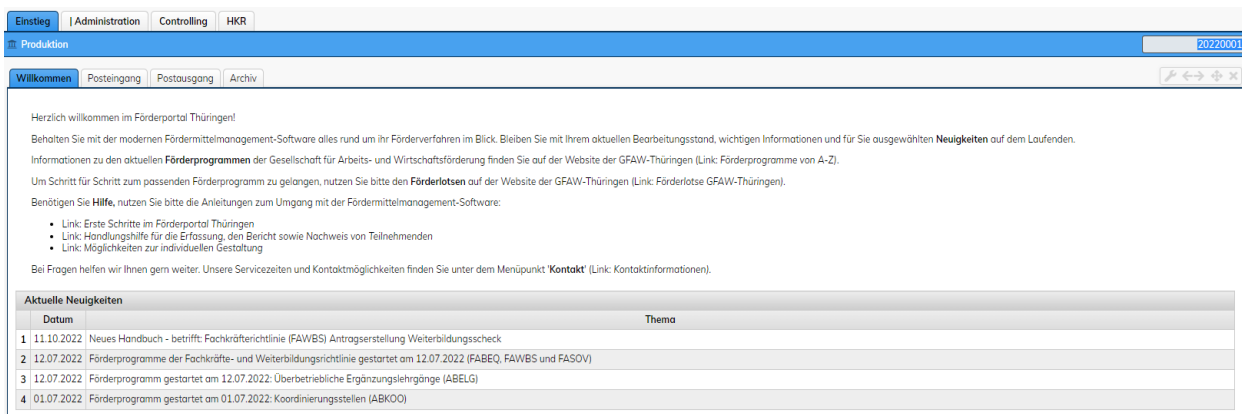
Dieses Handbuch ist grundsätzlich gültig für alle Nutzenden im Förderportal Thüringen. Die Abbildungen sind beispielhaft. Zweck dieses Dokuments ist eine Übersicht über die Bedienung des Förderportals.

## Mitgeltende Dokumente

Zu finden auf der Startseite des Förderportal Thüringen:

Erste Schritte im Förderportal Thüringen

Möglichkeiten zur Individuellen Gestaltung



The screenshot shows the homepage of the Förderportal Thüringen. At the top, there are navigation tabs for 'Einstieg', 'Administration', 'Controlling', and 'HKR'. Below that, a blue header bar contains 'Produktion' and a date '20220001'. A secondary navigation bar includes 'Willkommen', 'Posteingang', 'Postausgang', and 'Archiv'. The main content area features a welcome message and a list of links for help. Below this is a table titled 'Aktuelle Neuigkeiten' with columns for 'Datum' and 'Thema'.

Datum	Thema
1 11.10.2022	Neues Handbuch - betrifft: Fachkräftenrichtlinie (FAWBS) Antragsstellung Weiterbildungsscheck
2 12.07.2022	Förderprogramme der Fachkräfte- und Weiterbildungsrichtlinie gestartet am 12.07.2022 (FABEQ, FAWBS und FASOV)
3 12.07.2022	Förderprogramm gestartet am 12.07.2022: Überbetriebliche Ergänzungslerngänge (ABELG)
4 01.07.2022	Förderprogramm gestartet am 01.07.2022: Koordinierungsstellen (ABKOO)

## Inhalt

<b>1</b>	<b>Kontakt und Unterstützung</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Willkommenseite im Förderportal Thüringen</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Registrierung</b>	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>Reiter ‚Hilfe‘</b>	<b>10</b>
<b>5</b>	<b>Änderungshistorie dieses Dokumentes</b>	<b>11</b>

## 1 Kontakt und Unterstützung

Fragen zum allgemeinen Verwaltungsverfahren in den Richtlinien und Fördergegenständen beantworten wir Ihnen unter:

Telefon: 0361 2223 0

Mo - Do: 08:00 bis 17:00Uhr

Fr: 08:00 bis 14:30Uhr

E-Mail: [servicecenter-agr4@tlvwa.thueringen](mailto:servicecenter-agr4@tlvwa.thueringen)

Fragen zum Förderportal Thüringen und dessen Funktionen beantwortet Ihnen unser **Support-Team**. Hierzu wird Ihnen neben Ihrem Benutzernamen die Funktion „**Kontakt**“ angezeigt. Hinter der Funktion „Support-Team kontaktieren“ ist eine Erfassungsmaske für ein Supportticket hinterlegt.

The screenshot shows a web browser window with a navigation bar at the top containing 'Einstieg', 'Administration', and 'Kunden:innen-Akte'. Below this is a secondary bar with 'Produktion', 'Konzeptauswahlverfahren', 'Vorhaben erstellen (ohne KAV)', the ID '100001144', and buttons 'Öffnen' and 'Vorhaben auswählen'. The main content area displays a 'Support-Ticket' form with the following sections:

- Grund der Kontaktaufnahme**: A dropdown menu with the selected option 'Ich habe eine technische Frage...'. The text above asks 'Was ist der Grund Ihrer Kontaktaufnahme?'.
- Feedback / Anfrage**: A large text area for description. The text above asks 'Bitte beschreiben Sie Ihr Anliegen mit allen relevanten Informationen. Ihren Benutzernamen und andere für die Verarbeitung ggf. notwendige Angaben ermittelt das System automatisch. Wir werden Ihnen eine entsprechende Zusammenfassung geben, bevor Ihr Feedback eingereicht wird.'
- Dateien / Anhänge**: A section for attachments. The text above says 'Sie können Ihre Anfrage mit bis zu 4 Dateien versehen. In vielen Fällen sind Bildschirmfotos hilfreich.' Below this are four buttons, each labeled 'Durchsuchen...' and 'Keine Datei ausgewählt.'
- Weiter...**: A button at the bottom of the form to proceed.

## 2 Willkommenseite im Förderportal Thüringen

Auf der Willkommenseite stehen Ihnen die folgenden Funktionen zur Verfügung:

- Anmelden im Förderportal Thüringen
- 'Hilfe' (enthält diese Erste-Schritte-Anleitung)
- ‚Registrierung‘ im Förderportal Thüringen
- ‚Passwort vergessen‘ für die erneute Anforderung
- ‚Impressum‘ und Datenschutz‘

Kofinanziert von der Europäischen Union

Freistaat Thüringen

Freistaat Thüringen Landesverwaltungsamt

Wichtiger Hinweis: Bitte beachten Sie die weiterführenden Informationen zur Überführung der GFAW unter dem Dach des TLVWA im Textfeld des Loginbereiches unten.

### Herzlich willkommen im Förderportal Thüringen

**Bitte beachten Sie:**

Die **Registrierung** als Antragstellerin ist **obligatorisch** im Förderportal Thüringen erforderlich. Haben Sie oder eine andere Mitarbeiterin Ihrer Organisation bzw. Sie als natürliche Person bereits die Funktion „Registrierung“ ausgeführt, können Sie dies Anliegen und weiterhin weiterer Mitarbeiterinnen Ihrer Organisation direkt Ihre erneute Registrierung im Förderportal Thüringen vermeiden. Das erneute Ausführen der Funktion „Registrierung“ ist nicht erforderlich.

Das Förderportal Thüringen besitzt ein Multi-Benutzersystem vom Typen: 2-Faktor-Verfahren (z.B. mit dem Handy über das Förderportal Thüringen der. Sollten Sie ggf. keine E-Mail an die von Ihnen angegebene E-Mailadresse erhalten, wenden Sie sich an Ihre zuständige IT-Abteilung bzw. Ihren Administrator, um eine Freischaltung zu veranlassen. Nach Freischaltung der E-Mailadresse ist reply@foerderportal-thueringen.de beginnen Sie den Registrierungsprozess bitte neu.

Die ersten Hinweise zum Thema "So nutzen Sie das Förderportal Thüringen" entnehmen Sie bitte dem Dokument unter **NEIN!** (unter links).

**Wichtiger Hinweis: Überführung der GFAW unter dem Dach des TLVWA.**

Guten Tag,

die Fördern- und Serviceleistungen der GFAW – Gesellschaft für Arbeits- und Wirtschaftsförderung des Freistaats Thüringen nicht werden ab dem 1. Januar 2023 unter dem Dach des Thüringer Landesverwaltungsamtes (TLVWA) angeboten.

Aus diesem Grunde wird sich das Erscheinungsbild des Förderportals insofern ändern, dass Logo und Begriffe der GFAW durch die des TLVWA ersetzt werden.

Ihre persönlichen Konten stehen Ihnen weiterhin wie gewohnt als Ansprechpartner zur Verfügung. Die Fördern- und Serviceangebote selbst sind von der formalen Änderung nicht betroffen.

Freundliche Grüße  
Ihr Förderportal-Team

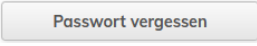
Benutzername  
Passwort  
 Benutzername merken  
Anmelden

Hilfe Registrierung Passwort vergessen Impressum und Datenschutz

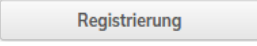
### 3 Registrierung

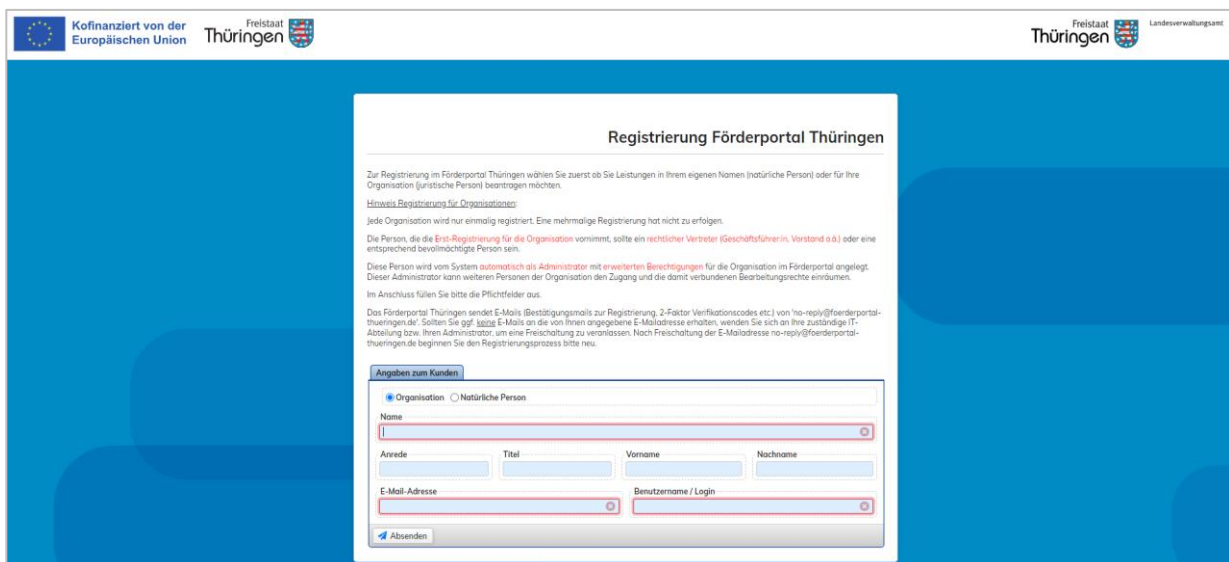
Es handelt es sich um die kostenlose Registrierung zur Nutzung des **Förderportals Thüringen**. Eine Registrierung ist erforderlich, wenn Ihre Organisation/Träger in der laufenden Förderperiode 2021-2027 noch keinen Förderantrag aus ESF- oder Landesmitteln-Mitteln gestellt hat.

- Die Registrierung für die Nutzung des Förderportals Thüringen muss lediglich einmal pro Organisation/Träger erstellt werden.

Wird Ihr bisheriges Passwort nicht mehr akzeptiert, fordern Sie bitte gegebenenfalls ein neues Passwort mit der Funktion  auf der Willkommenseite an.

- Sollten Sie bereits an einem Konzeptauswahlverfahren teilgenommen haben oder einen Förderantrag gestellt haben, ist keine neue Registrierung erforderlich!
- Die Selbstregistrierung im Förderportal ist ausschließlich Organisationen/Trägern und Personen vorbehalten, welche Fördermittel beantragen möchten. Die Registrierung für Nutzer:innen der Ministerien ist über diesen Weg nicht vorgesehen. Wenden Sie sich bei diesen Fragen bitte an das Support-Team der GFAW.

Mit Klick auf die Funktion  wird der Registrierungsprozess gestartet und es öffnet sich die Eingabemaske mit den Angaben zum/zur Kunden:in.



**Registrierung Förderportal Thüringen**

Zur Registrierung im Förderportal Thüringen wählen Sie zuerst ob Sie Leistungen in Ihrem eigenen Namen (natürliche Person) oder für Ihre Organisation (juristische Person) beantragen möchten.

[Hinweis: Registrierung für Organisationen](#)

Jede Organisation wird nur einmalig registriert. Eine mehrmalige Registrierung hat nicht zu erfolgen.

Die Person, die die **Erst-Registrierung für die Organisation** vornimmt, sollte ein **rechtlicher Vertreter (Geschäftsführer/in, Vorstand o.ä.)** oder eine entsprechend bevollmächtigte Person sein.

Diese Person wird vom System automatisch als **Administrator** mit **erweiterten Berechtigungen** für die Organisation im Förderportal angelegt. Dieser Administrator kann weiteren Personen der Organisation den Zugang und die damit verbundenen Bearbeitungsrechte einräumen.

Im Anschluss füllen Sie bitte die Pflichtfelder aus.

Das Förderportal Thüringen sendet E-Mails (Bestätigungsmails zur Registrierung, 2-Faktor-Verifikationscodes etc.) von [fo-no-reply@foerderportal-thueringen.de](mailto:fo-no-reply@foerderportal-thueringen.de). Sollten Sie ggf. keine E-Mails an die von Ihnen angegebene E-Mailadresse erhalten, wenden Sie sich an Ihre zuständige IT-Abteilung bzw. Ihren Administrator, um eine Freischaltung zu veranlassen. Nach Freischaltung der E-Mailadresse [no-reply@foerderportal-thueringen.de](mailto:no-reply@foerderportal-thueringen.de) beginnen Sie den Registrierungsprozess bitte neu.

**Angaben zum Kunden**

Organisation  Natürliche Person

Name

Anrede  Titel  Vorname  Nachname

E-Mail-Adresse  Benutzername / Login


Wählen Sie bitte zunächst aus, ob Sie Leistungen in Ihrem Namen (natürliche Person) oder für Ihre Organisation/Träger (juristische Person) beantragen möchten und danach die Pflichtangaben.

- Registrieren Sie sich für eine Organisation achten Sie bitte auf die vollständige korrekte Bezeichnung (z.B. Musterfirma GmbH & Co KG)
- Verwenden Sie nur eine E-Mail-Adresse, auf die Sie selbst Zugriff haben
- Der Benutzername ist frei wählbar (z.B. ‚a.muster‘ oder auch eine andere beliebige Bezeichnung). Sollte der Benutzername schon von einer anderen Person für die Anwendung verwendet werden, wird das System Sie darauf hinweisen. Wählen Sie in diesem Fall einen anderen Benutzernamen. Bitte notieren Sie sich Ihren Benutzernamen.
- Bei erfolgreicher Registrierung wird eine grüne Erfolgsmeldung vom System ausgegeben:

Es wurde eine E-Mail versendet. Bitte klicken Sie auf den darin enthaltenen Link, um ein neues Passwort und eine neue Legitimation zu erzeugen.

Der von Ihnen gewählte Benutzername lautet: "a.muster" – bitte notieren Sie sich diesen Benutzernamen.

Die angegebene Person wird automatisch mit erweiterten Berechtigungen zur Administration registriert und erhält damit das Recht, später weitere Personen Ihrer Organisation für die Nutzung der Anwendung einzurichten.

Mit  schließen Sie die Registrierung ab. Nach dem Absenden der Registrierungsseite erhalten Sie eine E-Mail mit einem Bestätigungslink zur Verifizierung Ihrer Identität.

Herzlich Willkommen!

Bitte klicken Sie auf den folgenden Link, um Ihre Registrierung abzuschließen:

[Registrierung bestätigen](#)

Im Anschluss wird Ihnen Ihr neues Passwort zugesandt. Bitte beachten Sie, dass dieser Link nur für 24 Stunden gültig ist.

Mit Ihrem Zugang haben Sie Zugriff auf die Nutzerverwaltung, um weitere Nutzer:innen anzulegen. Bitte legen Sie in der Nutzerverwaltung einen Vertreter und, falls Sie es nicht selbst sind, die Geschäftsführer:in bzw. Vorsitzende:n Ihrer Organisation an.

Vielen Dank.

Dieser Link muss innerhalb von 24 Stunden geöffnet werden. Anschließend erhalten Sie eine zweite E-Mail mit dem Startpasswort.

## Passwort

Sie können sich jetzt mit dem notierten Benutzernamen und dem zugesandten Startpasswort im Förderportal Thüringen anmelden. Aus Sicherheitsgründen müssen Sie das Startpasswort gleich wieder ändern. Tragen Sie in das Feld bisheriges Passwort das Startpasswort aus der E-Mail ein. Wählen Sie bitte ein neues Passwort, das aus 8 bis 32 Zeichen besteht, wovon mindestens ein Buchstabe, eine Ziffer und ein Sonderzeichen verwendet werden müssen. Groß- und Kleinschreibung sind zu beachten. Wiederholen Sie die Eingabe.

## Legitimation

Bitte legen Sie eine Legitimation fest und wiederholen Sie die Eingabe. Die Legitimation benötigen Sie als Identifikation u.a. zum Weiterleiten von Anträgen und Berichten im Förderportal Thüringen. Die Legitimation muss nicht alle sechs Monate geändert werden und kann ein beliebiges Wort aus mindestens 5 Zeichen sein. Groß- und Kleinschreibung ist ebenfalls zu beachten. Die Legitimation muss sich vom Passwort und vom Benutzernamen unterscheiden.

Speichern Sie das neue Passwort und die neue Legitimation mit Passwort und Legitimation sichern.

## 2-Faktor-Authentifizierung (2FA)

Für Ihre Sicherheit wird die 2-Faktor-Authentifizierung verwendet. Mit der 2FA via E-Mail, kann sich ein:e Nutzer:in nur im System anmelden wenn er/sie Zugriff auf diesen 2. Faktor hat. Es wird ein 6-stelliger Code per E-Mail an die zur/zum Nutzer:in hinterlegte E-Mail-Adresse verschickt. Dieser Code muss innerhalb von 5 10 Minuten entweder manuell oder über den in der E-Mail hinterlegten Link bestätigt werden.

### 2-Faktor-Authentifizierung!

Bitte verwenden Sie den folgenden Code für die Anmeldung am System.

712

Alternativ können Sie auch den obigen Link anklicken, um Ihre Anmeldung abzuschließen. Dieser funktioniert aber nur in dem Browser, in dem Sie die Anmeldung vorgenommen haben.

Falls Sie nicht versuchen, sich anzumelden, melden Sie diesen Vorfall bitte dem Support.

Vielen Dank.

Der Link funktioniert nur in dem Browser, in dem die Anmeldung begonnen wurde – er ist an die damit verknüpfte Session gebunden.

Bei der manuellen Eingabe ist der zugesandte Code in die Felder einzutragen.

Kofinanziert von der Europäischen Union Freistaat Thüringen

Freistaat Thüringen Landesverwaltungsamt

### 2-Faktor-Authentifizierung

Wir haben Ihnen soeben eine E-Mail mit einem einmalig zu verwendenden Code zugesandt. Bitte geben Sie diesen hier ein oder klicken Sie auf den in der E-Mail enthaltenen Link. Der Code ist 10 Minuten lang gültig – danach wird automatisch ein neuer Code generiert.

+ - - - -

Anmelden

Abbrechen

## 4 Reiter ‚Hilfe‘

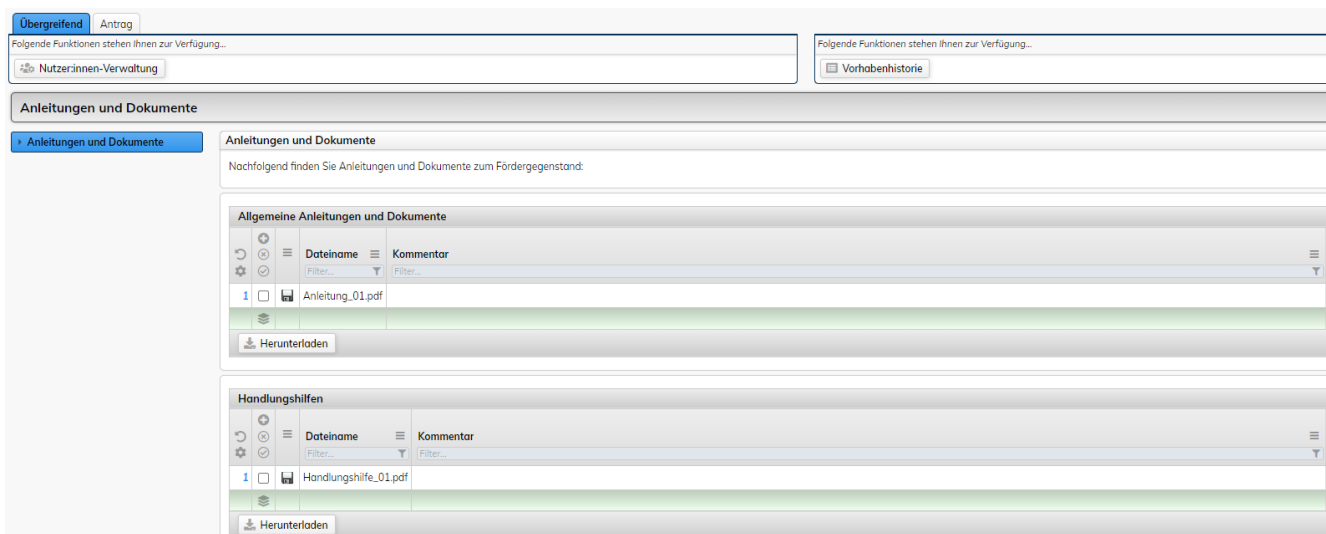
Sobald Sie ein Vorhaben (Konzept oder Antrag) im Förderportal Thüringen geöffnet haben wird in der Hauptmenüleiste der Reiter | Hilfe eingeblendet. Darunter finden Sie allgemeine Anleitungen und Dokumente sowie Handlungshilfen zum Fördergegenstand.

The screenshot displays the user interface of the Förderportal Thüringen. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Einstieg', 'Administration', 'Hilfe', 'Kundeninnen-Akte', 'Vorhaben', and 'Vorhabendaten'. The 'Hilfe' tab is active and highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a sub-menu with 'Anleitungen und Dokumente' (10) also highlighted with a red box. The main content area shows details for a project: 'Vorhaben: ANTO11000001138 - Musterantrag erste Schritte' and 'Fördergegenstand: ANTO1 - Antragsgegenstand 01'. The status is '10 - in Erstellung'. Below this, there are buttons for 'Anzeigen', 'Drucken', 'Bearbeiten', 'Überprüfen', 'Einreichen', and 'Löschen'. A sidebar on the left contains a list of menu items: 'Deckblatt', 'Antragstellerin', 'Ansprechpartnerin', 'Angaben zum Vorhaben', 'Dokumente zum Vorhaben', 'Geplante Ausgaben', 'Geplante Finanzierung', and 'Erklärungen'. The main content area displays a table with the following data:

ESF-Förderantrag	
Richtlinie	AN - Antragsrichtlinie
Fördergegenstand	ANT01 - Antragsgegenstand 01
Aktenzeichen	ANT011000001138
Kurzbezeichnung des Vorhabens	Musterantrag erste Schritte
Beantragte Mittel	0,00 €
Vorhabenzeitraum	01.07.2022 - 31.12.2023
Vorhabenart	Vorhaben ohne Verbundpartner

Below the table, there is a red warning message: 'Hinweis: Für den Antrag sind Indikatoren zu erfassen. Die Indikatoren können über den Reiter 'Indikatoren' eingesehen/bearbeitet werden.' At the bottom, there are buttons for 'Weiter' and 'Schließen'.

Mit Klick auf **Anleitungen und Dokumente** werden Ihnen die zur Verfügung stehenden Dokumente zum Download angezeigt.



## 5 Änderungshistorie dieses Dokumentes

Datum	Version	Rolle	Bemerkung
07.10.2022	1.0.0	IT Anwendungsbetreuer	Erstellung
15.02.2023	1.1.0	IT Anwendungsbetreuer	Anpassung an TLVwA einschließlich Überarbeitung für Veröffentlichung
02.06.2023	1.2.0	IT Anwendungsbetreuer	Aktualisierung der Screenshots